

	OPERASI PERKHIDMATAN DAN SOKONGAN PEJABAT TIMBALAN NAIB CANCELOR (HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI) Kod Dokumen: OPR/HEPA/BR04/SPASP
	BORANG MAKLUMAT PENCERAMAH/PANEL/PEMBIMBING

No. Rujukan : UPM/HEPA/BHEP/

A. MAKLUMAT DIRI	
Nama	:
No. Kad Pengenalan	:
Alamat Pejabat	:
No. Telefon	:
Tahap Pendidikan Tertinggi	:
B. KELAYAKAN SOKONGAN (Sila lampirkan dokumen berkaitan)	
Kelayakan Profesional	: a. b. c.
Pengalaman/ Pengiktirafan	: a. b. c.
Keanggotaan dalam Pertubuhan/ Badan Sukarela	: a. b. c.
C. ULASAN DAN PENGESAHAN OLEH PENYELARAS BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR	
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/> Tandatangan, Cap Rasmi & Tarikh :	