

**LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BULAN SEPTEMBER 2024**

**PTJ: BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR**

| BIL | PIAGAM PELANGGAN  | STATUS PENCAPAIAN<br>SEPTEMBER |         | JUSTIFIKASI<br>(SEKIRANYA<br>TIDAK TERCAPAI) | TINDAKAN<br>PEMBETULAN<br>SEKIRANYA TIDAK<br>TERCAPAI |
|-----|---|--------------------------------|---------|--|---|
|     |   | BILANGAN                       | PERATUS |  |   |
| 1   | Memberikan maklumbalas pengesahan penajaan dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas permohonan lengkap diterima.  | 30                             | 100%    |  |   |
| 2   | Memberi bantuan kecemasan dalam tempoh 24 jam selepas aduan diterima.   | 8                              | 100%    |  |   |
| 3   | Memberi maklumbalas kelulusan kepada pemohon yang menepati syarat permohonan selewat-lewatnya tiga (3) hari sebelum tarikh penggunaan kenderaan.                      | 88                             | 100%    |  |   |
| 4   | Pemakluman keputusan permohonan alat tulis dan peminjaman peralatan rekreasi serta kebudayaan dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas permohonan lengkap diterima. |                                |         |  |   |
|     | a) Alat tulis   | 5                              | 100%    |  |   |
|     | b) Pinjaman peralatan rekreasi  | 0                              | 100%    |  |   |
|     | c) pinjaman peralatan kebudayaan  | 0                              | 100%    |  |   |



**NORAIHAN BINTI NOORDIN**

Ketua

Bahagian Hal Ehwat Pelajar

Universiti Putra Malaysia

43400 UPM Serdang, Selangor