



**BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

JADUAL JENIS DAN KADAR BANTUAN KEBAJIKAN

Jadual A : Jenis dan Kadar Bantuan Kebajikan

Bil.	Skop Perlindungan	Amaun Bantuan (RM)	
		Tempatan	Antarabangsa
1.	Sara Diri	300 / semester	
2.	<i>Meal Card</i>	100 / semester	
3.	Yuran	i) 400 / semester (penaja) ii) 500 / semester (tiada penaja)	i) 500 -1000 / semester (syarat : tiada penaja/budi bicara TNC HEPA)
4.	Kecemasan	100 - 200	100 - 300
5.	Kemalangan / Sakit	200	
6.	Ibu/Bapa Meninggal Dunia	400	
7.	Pelajar Meninggal Dunia (sumbangan kepada keluarga)	400	500
8.	Belanja Runcit / Tol (pengurusan jenazah pelajar)	100	
9.	Urusan Penghantaran Jenazah pelajar (sabah/sarawak)	tertakluk kepada kos sebenar	rujuk insurans pelajar
10.	Lain-lain Musibah (kebakaran/bencana alam/luar jangka)	maksimum 1000 (tertakluk kepada budi bicara TNC HEPA)	

Jadual B : Jenis dan Kadar Bantuan Wang Runcit

Bil.	Jenis Bantuan	Amaun Bantuan (RM)
1.	Belanja Runcit / Tol (pengurusan jenazah pelajar)	mengikut jarak
2.	Sumbangan keluarga (pengurusan jenazah pelajar)	400 / 500
3.	Sumbangan kepada pelajar kemalangan/ sakit kronik/ kritikal (ziarah)	200
4.	Kecemasan	bantuan diberi berdasarkan kes maksimum 200



**BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

DOKUMEN SOKONGAN PERMOHONAN BANTUAN KEBAJIKAN PELAJAR

- 1) Salinan Kad Pengenalan pelajar/ Pasport
- 2) Salinan Kad Matrik
- 3) Salinan Penyata No Akaun CIMB
- 4) Salinan Lejer (jika memohon bantuan yuran)
- 5) Salinan keputusan peperiksaan terkini
- 6) Salinan Penyata Gaji/ surat pengesahan pendapatan ibu dan bapa/ penjaga / penyata pencen bagi pesara
- 7) Surat pengesahan daripada hospital (bagi yang memohon bantuan perubatan)
- 8) Sijil Kematian (bagi pelajar/ ibu/ bapa yang meninggal dunia)
- 9) Salinan laporan polis (bagi kes kecurian, bencanam kebakaran, kemalangan)



**BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

SYARAT PERMOHONAN TABUNG KEBAJIKAN PELAJAR UPM

- 1) Pelajar asasi/ diploma/ ijazah sarjana muda sepenuh masa.
- 2) Pelajar berstatus aktif/ tangguh pengajian.
- 3) Status akademik 'baik'.
- 4) Mempunyai masalah kewangan yang serius/ kecemasan.
- 5) Maklumat yang dikemukakan oleh pemohon adalah benar dan pihak universiti berhak mengenakan tindakan tatatertib jika didapati maklumat yang diberikan adalah palsu.
- 6) Menghadiri sesi temuduga yang telah ditetapkan.



**BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

SYARAT PROGRAM KHIDMAT KEBAJIKAN

- 1) Pelajar telah mendapat kelulusan permohonan Borang Permohonan Tabung Kebajikan Pelajar
- 2) Merupakan pelajar aktif sepenuh masa prasiswazah dan pascasiswazah tempatan/ antarabangsa.
- 3) Pemohon yang memohon bantuan yuran dan sara diri sahaja perlu melaksanakan Program Khidmat Kebajikan Pelajar bagi tempoh 20 jam atau mana-mana program khas yang mendapat pertimbangan Ketua Bahagian Hal Ehwai Pelajar.
- 4) Pengesahan setiap aktiviti Program Khidmat Kebajikan Pelajar oleh Pengetua/Dekan/Ketua Jabatan/Pensyarah/Pegawai Tadbir/Ketua Bahagian atau mana-mana pegawai yang menyelia pelajar ketika melaksanakan tugas.
- 5) Bayaran hanya dibuat setelah pelajar melengkapkan tempoh khidmat kebajikan seperti yang telah ditetapkan.